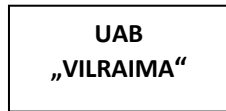


# VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠĖNŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA



PATVIRTINTA: Viešosios įstaigos  
Kuršėnų politechnikos mokyklos direktoriaus  
2019-04-09 įsakymu Nr.1.3(V1)-72

## 2019-2021 METŲ STRATEGINIO ŠVIETIMO PLANO ĮGYVENDINIMO 2019 METAIS VEIKLOS PLANAS

KURŠĖNAI  
2019

### I. BENDROS ŽINIOS APIE MOKYMO ĮSTAIGĄ

- Viešoji įstaiga Kuršėnų politechnikos mokykla (toliau – Mokykla), kodas 190087881, registravimo pažymėjimas išduotas 2007 m. sausio 16 d.;

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠĖNŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

- Dalininkai: Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerija, UAB „Vilraima“;
- Mokyklos buveinė (adresas) – Daugėlių g. 17, LT- 81125 Kuršėnai, Šiaulių r. sav.;
- Telefonas 8 41 585892, faksas 8 41 585892;
- El. paštas: [kursenu.politechnikos@gmail.com](mailto:kursenu.politechnikos@gmail.com) interneto svetainė - <http://politechnika.w3.lt> ;
- Savivaldos institucijos: Mokyklos taryba, Mokinių (seniūnų) taryba, Tėvų taryba, Darbo taryba;
- Metodinę veiklą organizuoja Metodinė taryba ir metodinės grupės: bendrojo ugdymo mokytojų ir profesijos mokytojų;
- Mokykla turi licenciją įgyvendinti 76 programas: 47 pirminio profesinio mokymo programas, 10 tęstinio profesinio mokymo programų, 19 darbo rinkos profesinio mokymo programas, 35 neformaliojo ugdymo programas;
- 2008 metais, pirmojoje iš Šiaulių apskrities profesinių mokyklų, akredituota vidurinio ugdymo programa, įsteigtas gimnazijos skyrius;
- 2018 - 2019 m. m. mokykloje mokoma pagal 17 profesinio mokymo programų, kurių trukmė nuo 1 metų iki 3 metų;
- Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. vykdomos modulinės profesinio mokymo programos: automobilių mechaniko (M43071604, M44071601), konditerio (M43101301), apskaitininko ir kasininko (M44041101), kirpėjo (M43101201), staliaus (M44073205), suvirintojo (M44071501);
- 2018 m. atnaujintos staliaus ( 211073206) ir virėjo (211101301) mokymo programos (po 9 klasių įgyjant pagrindinį išsilavinimą ir profesiją, trukmė 3 metai);
- Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. vykdoma nauja Apeigų ir švenčių organizatoriaus profesinio mokymo programa (330081108);
- Nuo 2016 m. rugsėjo 1 d. vykdomos virėjo (217101301) ir staliaus (217073203) formaliojo pirminio profesinio mokymo programos, skirtos specialiujų mokymosi poreikių asmenims;
- Nuo 2018 m. spalio 1 d. mokykloje mokosi 334 mokiniai, suformuota 21 mokomoji grupė: I kurso – 10 grupių, II kurso – 3 grupės, III kurso – 8 grupės;
- Gimnazijos skyrių sudaro 4 pilnos sukomplektuotos gimnazijos klasės IG (9 kl.), IIG (10 kl.), III gimnazijos klasė (pagal 11 klasės vidurinio ugdymo programą, įgyvendinamą kartu su mokinio pasirinkta profesinio mokymo programa), IV gimnazijos klasė (pagal 12 klasės vidurinio ugdymo programą, įgyvendinamą kartu su mokinio pasirinkta profesinio mokymo programa).
- Mokinių skaičiaus vidurkis grupėje – 15 mokinių. Mokiniai atvyksta iš visos Lietuvos rajonų ir miestų, nuo Klaipėdos, Telšių, Mažeikių, Akmenės, Radviliškio rajono iki Kėdainių, daugiausia mokinių atvyksta iš Šiaulių rajono;
- Įdiegta Kokybės valdymo sistema pagal ISO 9001: 2008 standartą, 2013-05-28 įteiktas sertifikatas. Kokybės valdybos sistemos taikymo sritis: Profesinis mokymas ir bendrasis ugdymas;
- Įteikta 2015 m. programos „Erasmus+“ profesinio mokymo mobilumo chartija (mokykla turi tarptautiškumo strategiją 2016-2020 metams);
- Nuo 1988 metų mokykloje veikia vairavimo mokykla (licencija neterminuota);
- Nuo 2002 metų mokykloje veikia krepšinio klubas „Politechnika“;
- 2004 metų kovo mėnesį įsteigtas Tolerancijos ugdymo centras.
- Renovuotas mokyklos bendrabutis, apgyvendina 324 mokinius.
- Mokykla įgyvendino 2016-2018 metų strateginį planą pagal 2018 metų veiklos planą ir parengė veiklos ataskaitą.
- Mokykla 2018 m. parengė strateginio švietimo planą 2019-2022 metams ir šiais metais pradeda jį įgyvendinti.

## II. KOKYBĖS POLITIKA

### Vizija

Būti gimnazija, profesinio mokymo bei visą gyvenimą trunkančio mokymosi centru, suteikiančiu kokybišką išsilavinimą, reikalingą nuolat besikeičiančiame pasaulyje.

### Misija

Žmonių orientuota komanda, teikianti aukštos kokybės ir pridėtinės vertės paslaugas bendrojo ugdymo pirminio bei tęstinio ir neformalaus profesinio mokymo paslaugas suinteresuotoms šalims, pasitelkiant darbuotojų įgalinimą, bendradarbiavimą ir inovatyvius sprendimus.

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

**Vertybės**

Atsakomybė. Kiekvienas iš mūsų atsakingai žiūrime į darbą ir į mokslą: esame sąžiningi, punctualūs, laikomės susitarimų, laiku atliekame numatytas užduotis.

Paprastumas. Esame draugiški, nuoširdžiai bendraujantys, puoselėjantys kultūrą, kuriame mokyklos tradicijas ir saugią aplinką.

Atvirumas pokyčiams. Esame įsitikinę, jog pokyčiai yra pagrindas nuolatiniam tobulėjimui, todėl nebijome keistis, būti kūrybiški ir inovatyvūs, atviri visuomenei.

Pagarba ir palaikymas. Gerbiame vieni kitus, vertiname profesionalumą, savo srities išmanymą ir tikimės. Kad pagarba ir abipusis supratimas, paskatinimas bei padaršinimas sutelks visą mokyklos bendruomenę.

**III. MŪSŲ ĮSIPAREIGOJIMAI / FILOSOFIJA**

Mūsų mokiniams. Mes vertiname savo mokinius ir pasiryžome būti prieinami ir lankstūs suteikdami galimybes visiems pageidaujantiems mokytis pagal vidurinio ugdymo ir / ar profesinio mokymo programas.

Mūsų darbuotojams. Mes rūpinamės savo žmonėmis, sukuriame palankią darbo aplinką, padedame jiems subalansuoti šeimos ir darbo įsipareigojimus, nuolat tobulėti ir save realizuoti kasdieninėje veikloje ugdant mokinius.

Mūsų bendruomenei. Mes gerbiame savo socialinius įsipareigojimus ir pažadame teikti kokybiškas vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo paslaugas visais atvejais dirbdami profesionaliai ir etiškai.

**IV. SIEKIAMYBĖ**

Rodiklio pavadinimas	Siekiami rodiklio reikšmė 2019 m.
Įgyvendinti mokinių priėmimo planą 100 proc.	160
Pasiekti, kad padidėtų mokinių (1 proc.) sėkmingai baigusių vidurinio ugdymo programą nuo baigusių programą	85
Padidinti 1 proc. mokinių sėkmingai baigusių profesinio mokymo programas, nuo įstojusių	75
Kasmet parengti po vieną naują profesinio mokymo programą	1
Vykdyti mokinių ir personalo mobilumą pagal ERASMUS+ profesinio mobilumo chartiją	28
Nuolat tobulinti bent po vieną Kokybės vadybos sistemos pagal ISO standartą 9001:2008 procesą	1
Didėja mokinių, besimokančių pameistrystės forma, skaičius, 2 proc.	5%
Kasmet atnaujinti mokyklos edukacines aplinkas įsisavinant ne mažiau kaip 5.000 eurų	5.000

**V. 2019 M. VEIKLOS PLANO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI****Strateginis tikslas**

Visus mokinius rengti visaverčiam gyvenimui atsižvelgiant į kintančius rinkos (darbdavių, mokinių) poreikius.

**Programa**

Profesinio mokymo ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimas.

**1. Tikslas**

Padėti asmenims surasti tikrąjį savo pašaukimą, įgyti vidurinį išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją ar jos dalį teikiant kokybiškas paslaugas.

**Tikslo rodiklis** - Mokinių, įgijusių vidurinį išsilavinimą, proc. nuo baigusių vidurinio ugdymo programą mokinių.

**Tikslo rodiklis** - Mokinių, įgijusių profesinę kvalifikaciją, proc. nuo baigusių profesinio mokymo programą.

**1.1. Uždavinsys** - Stiprinti saugią ir įtraukiančią mokymosi aplinką, skatinančią kasdienį gabumų ir talentų lavinimą, bendrųjų gebėjimų ugdymą.

**Uždavinio rodiklis** - Mokinių, pasiekusių mokymosi pažangą, skaičius (proc.).

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

Uždavinio rodiklis - Mokytojų, dirbančių VMA, skaičius (proc.).

**1.2. Uždavinys** - Padidinti profesinio mokymo atitiktį darbo rinkos poreikiams.

Uždavinio rodiklis - Asmenų, įgijusių profesinę kvalifikaciją, įsidarbinimas pagal specialybę, (proc.).

**1.3. Uždavinys** - Sustiprinti gimnazijos skyriaus veiklą išlaikant visas gimnazijos klases (9-12 klasės).

Uždavinio rodiklis - Mokinių, išlaikiusių VBE, skaičius (proc.).

Uždavinio rodiklis - Mokinių, išlaikiusių PUPP, skaičius (proc.), aukštesnių pasiekimų sk.,(proc.).

**1.4. Uždavinys.** Užtikrinti mokymąsi visą gyvenimą įvairioms asmenų grupėms

Uždavinio rodiklis. Sumažėjęs mokinių „nubyrėjimas“, proc.

Uždavinio rodiklis. Pritraukta naujų mokinių, skaičius, vnt.

## 2. Tikslas

Užtikrinti pilnavertį kokybės vadybos sistemos įgyvendinimą kiekvieno darbuotojo lygyje.

**Tikslo rodiklis** - Įdiegta nauja KVS (vnt.).

**2.1. Uždavinys** - Sustiprinti vidaus kontrolės procesus, įsivertinimą.

Uždavinio rodiklis. Atnaujinta KVS procesų (proc.).

**2.2. Uždavinys** - Tobulinti vidinę ir išorinę komunikaciją.

Uždavinio rodiklis - Padidintas pasiekiamumas, sekėjų sk, proc.

## 3. Tikslas

Modernizuoti, tausoti mokymosi priemones ir aplinkas.

**Tikslo rodiklis** - Laimėtas ir įgyvendintas ES paramos projektas (vnt.).

**Tikslo rodiklis** - Pritraukta lėšų (eurai).

**3.1. Uždavinys** - Atnaujinti mokymo bazę panaudojant ES ir biudžeto lėšas.

Uždavinio rodiklis - Įsigyta mokymo įrangos ir atnaujinta patalpų, eurai.

**3.2. Uždavinys** - Sukurti stabilų papildomų pajamų/šaltinių bei efektyviai išnaudoti esamus resursus.

Uždavinio rodiklis. Gauta pajamų lėšų, eur.

## VI. 2019-2021 METŲ STRATEGINIO ŠVIETIMO PLANO ĮGYVENDINIMAS 2019 METAIS

STRATEGINIS TIKSLAS	VISUS MOKINIUS RENGTI VISAVERČIAM GYVENIMUI ATSIŽVELGIANT Į KINTANČIUS RINKOS (DARBDAVIŲ, MOKINIŲ) POREIKIUS
PROGRAMA	PROFESINIO MOKYMO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS
TIKSLAS	1. Padėti asmenims surasti tikrąjį savo pašaukimą, įgyti vidurinį išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją ar jos dalį teikiant kokybiškas paslaugas.
Tikslo rodiklis	Mokinių, įgijusių vidurinį išsilavinimą, proc. nuo baigusiujų VUP - 85
Uždavinys	1.1. Stiprinti saugią ir įtraukiančią mokymosi aplinką, skatinančią kasdienį gabumų ir talentų lavinimą, bendrųjų gebėjimų ugdymą.
Atsakingas asmuo uždavinio įgyvendinimą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠĖNŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

Uždavinio rodiklis	Mokinių, pasiekusių mokymosi pažangą, proc. - 90
Nauda įstaigai	Mokykla, 100 proc. tenkindama visų mokinių ugdymo(si) poreikius ir padėdama įsigyti atitinkamą išsilavinimą, užtikrina jaunimo sėkmingą perėjimą iš švietimo sistemos į darbo rinką. Pagal tai, kiek asmenų susiranda darbą arba toliau tęsia mokslus, galima spręsti apie mokyklos darbo efektyvumą ir ugdymo kokybės užtikrinimą. Visi mokiniai galės pasinaudoti bendrųjų ugdymo planų numatytomis ugdymo diferencijavimo ir individualizavimo galimybėmis.. Visus privalomuosius dalykus dėstys mokytojai specialistai.
Programos, priemonės uždavinio įgyvendinimui	Pagrindinės veiklos, užtikrinančios kokybišką ugdymosi procesą, susijusios su inovatyviu mokymo(si) metodų paieška, integruotų profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo pamokų planavimu ir įgyvendinimu, praktinių ir diferencijuotų užduočių, skirtų įvairių gabumų mokiniams lavinti, rengimu ir panaudojimu pamokose, virtualios mokymosi aplinkos galimybių išplėtimu.
Tyrimai, apklausos	2019-12 bus atlikta mokinių ir mokytojų apklausa apie pamokos kokybę.
Uždavinio įgyvendinimo pristatymas	Uždavinio įgyvendinimas pristatomas Mokytojų tarybos posėdyje 2020 m. II mėn.
Kontrolės vykdymas	Padalinio vadovai stebės ir aptars pamokas pagal Ugdomosios veiklos stebėsenos 2019 m. planą, metų pabaigoje bus organizuojama kiekvieno mokytojo parengtų praktinių ir diferencijuotų užduočių aplankų peržiūra.
Duomenų kaupimas	Duomenys apie išsilavinimą kaupiami bylose: 11.22. Brandos atestatų ir jų priedų apskaitos žurnalas (saugojimo terminas - 50 m.) 11.53. Profesinio mokymo diplomų išdavimo apskaitos žurnalas (saugojimo terminas - 50 m.) Tyrimų medžiaga saugoma 11.20 byloje „Mokykloje atliekamų ugdymo proceso tyrimų dokumentai.

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

## VEIKSMŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonė	Data	Atsakingas	Rezultatas	Pristatymas	Data	Pastabos
1.1.1. Naudoti šiuolaikinius mokymo metodus, ugdymo procesą orientuoti į kiekvieno mokinio pažangą							
1.	Praktinių ir diferencijuotų užduočių rengimas skirtingų gabumų mokiniams ir pasiekimų skirtumams mažinti	Iki 2019-08	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Parengti visų bendrojo lavinimo dalykų praktinių ir diferencijuotų užduočių aplankai	Organizuojama dalyko mokytojo parengtų aplankų peržiūra	2019-08	50 proc. pamokų mokytojai taiko praktines ir diferencijuotas užduotis skirtingų gabumų mokiniams
2.	Inovatyvių mokymo(si) metodų paieška ir taikymas pamokoje	Iki 2019-12	Metodinių grupių pirmininkai	Parengtas inovatyvių mokymo(si) metodų pritaikymo pamokoje aplankas	Susipažinimui skaitykloje	2019-12	Kiekvienas mokytojas ugdymo procese taiko 5 inovatyvius mokymo(si) metodus ir juos aprašo
3.	Mokinių ir mokytojų apklausa apie pamokos kokybę	2019-11	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Atliktas tyrimas, parašytos išvados	Aptariama metodinėse grupėse	2019-11	Atliktas tyrimas, 2 vnt.
4.	Integruotų bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo pamokų planavimas ir organizavimas	Iki 2019-12	Gimnazijos skyriaus vedėja	Mokytojai planuoja ir organizuoja integruotas dalykų pamokas	Mokytojai pristato gimnazijos skyriaus vedėjai integruotų pamokų planus	2 d. prieš pamokos organizavimą	Kiekvienas mokytojas parengia po 2 integruotas pamokas, iš viso 14/ 18 vnt.
5.	Netradicinių pamokų organizavimas su socialiniais partneriais	2019-01-06 2019-09-12	Profesinio m. skyriaus vedėja/ gimnazijos skyriaus vedėja	Parengti netradicinėse aplinkose organizuojamų pamokų planai, įvykusios pamokos	Viešinama socialiniame tinkle Facebook	2 d. po pamokos pas socialinius partnerius	Su socialiniais partneriais organizuotos 32 pamokos
6.	Pravesta pamokų kitų mokyklų mokiniams pagal projektą „Lyderių laikas 3“	2019-04-05	Direktorė	Atliktas pamokų aptarimas	„Lyderių laikas 3“ savivaldybių projekto susirinkime, socialiniame tinkle Facebook	Pagal „Lyderių laikas 3“ planą	Organizuota 10 gamtamokslinio ugdymo pamokų rajono pagrindinių mokyklų mokiniams
1.1.2. Vykdyti mokymąsi netradicinėse ir virtualioje ugdymosi aplinkose							
7.	Pamokų netradicinėse aplinkose planavimas ir	2019-01-06 2019-09-12	Profesinio mok. skyriaus vedėja/	Organizuotos ilgalaikiuose teminiuose planuose numatytos	Mokytojai pristato padalinio vadovui	2 d. prieš organizuojamas	Visų dalykų mokytojai veda pamokas

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

	organizavimas		gimnazijos skyriaus vedėja	netradicinės pamokos, mokiniai įtraukiami į mokymosi aplinkos kūrimą	netradicinių pamokų planus	pamokas	netradicinėse aplinkose, iš viso 36 vnt.
8.	Integruotų pamokų planų scenarijų rengimas	Iki 2019-12	Gimnazijos skyriaus vedėja	Parengtas 1 integruotų pamokų planų scenarijų aplankas	Skaitykloje viešam susipažinimui	2019-12	Parengti 32 integruotų pamokų planų scenarijai
9.	Mokymosi virtualioje aplinkoje aprašo rengimas	Iki 2019-06	Profesinio mok. skyriaus vedėja	Mokiniam ir mokiniam parengta metodinė priemonė, skirta mokymuisi virtualioje aplinkoje	Mokyklos svetainėje	2019-06	Parengtas 1 mokymosi virtualioje aplinkoje aprašas
10.	Mokomosios medžiagos, skirtos mokymuisi virtualioje Moodle aplinkoje, parengimas	2019-09	Metodinės tarybos pirmininkė	Parengta ir metodinė grupėje aprobuota mokomoji medžiaga, skirta mokymuisi virtualioje aplinkoje	Virtualioje Moodle aplinkoje	2019-09	Parengta talpinimui Moodle aplinkoje, 10 temų, 20 užduočių
11.	Mokomosios medžiagos patalpinimas VMA	2019-09	Profesinio mok. skyriaus vedėja	Mokymo(si) virtualioje aplinkoje patalpinta medžiaga	Virtualioje Moodle aplinkoje	2019-09	Mokomoji medžiaga patalpinta VMA, 10 temų, 20 užduočių
12.	Prieigos prie pasirinktos mokymo programos VMA mokiniams parengimas	2019-09	Profesinio mok. skyriaus vedėja	VMA prieinamumas visiems mokiniams ir mokytojams ir efektyvus mokymosi išteklių panaudojimas	Virtualioje Moodle aplinkoje	2019-09	30 proc. mokinių turi prieigą prie pasirinktos mokymo programos VMA

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

STRATEGINIS TIKSLAS	VISUS MOKINIUS RENGTI VISAVERČIAM GYVENIMUI ATSIŽVELGIANT Į KINTANČIUS RINKOS (DARBDAVIŲ, MOKINIŲ) POREIKIUS
PROGRAMA	PROFESINIO MOKYMO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS
TIKSLAS	1. Padėti asmenims surasti tikrąjį savo pašaukimą, įgyti vidurinį išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją ar jos dalį teikiant kokybiškas paslaugas.
Tikslo rodiklis	Mokinių, įgijusių profesinę kvalifikaciją, proc. nuo baigusiu pr. mok. programą - 90%
Uždavinys	1.2. Padidinti profesinio mokymo atitiktį darbo rinkos poreikiams.
Atsakingas asmuo uždavinio įgyvendinimą	Praktinio mokymo vadovas
Uždavinio rodiklis	Asmenų, įgijusių profesinę kvalifikaciją, įsidarbinimas pagal specialybę – 72%
Nauda įstaigai	Mokykla, siekdama padidinti profesinio mokymo atitiktį darbo rinkos poreikiams, atnaujina arba parengia naujas pirminio ir tęstinio modulines bei neformaliojo profesinio mokymo programas, įtraukdama į mokymo turinį naujausias ir pažangiausias technologijas. Profesinį mokymą organizuoja mokykloje, įmonėse - pameistrystės forma, sektoriniuose profesinio mokymo centruose ir užsienyje. Šios priemonės įgalina mokinius pasiekti geresnių mokymosi rezultatų. Gerėja mokinių profesinis paruošimas, gerėja Asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatai. Mokiniai sėkmingai įsidarbina pagal įgytą kvalifikaciją. Įgyvendinus šias priemones augs mokyklos populiarumas, padidės stojančių į profesinio mokymo programas mokinių skaičius.
Programos, priemonės uždavinio įgyvendinimui	Atnaujinamos ir vykdomos pirminio ir tęstinio modulines bei neformaliojo profesinio mokymo programos. Rengiamos naujos modulines profesinio mokymo programos, vadovaujantis darbo rinkos poreikio tyrimų duomenimis. Mokiniai siunčiami gilinti praktinius gebėjimus į SPMC ir stažuotes užsienyje. Organizuojami mokinių profesinio meistriškumo konkursai. Profesinis mokymas organizuojamas pameistrystės forma.
Tyrimai, apklausos	Birželio mėn.: Baigiamųjų grupių mokinių apklausa apie lūkesčių mokykla pasitenkinimą. Spalio mėn.: 2019 m. absolventų apklausa apie lūkesčių kvalifikacija pasitenkinimą ir sėkmingą įsidarbinimą.
Uždavinio įgyvendinimo pristatymas	2020 m. vasario mėn. - mokytojų tarybos posėdyje.
Kontrolės vykdymas	Uždavinio įgyvendinimo priemonės bus aptariamoms administracijos posėdžiuose pagal mėnesio planą.
Duomenų kaupimas	1. Baigiamųjų grupių mokinių pažangumo, už visą mokymosi laikotarpį, suvestinės. 2. Baigiamųjų grupių mokinių dalyvavimo Asmens įgytų kompetencijų vertinime ir vertinimo rezultatų suvestinės.



## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

## VEIKSMŲ PLANAS

Eil. Nr.	PRIEMONĖ	Data	Atsakingas	Rezultatas	Pristatymas	Data	Pastabos
1.2.1. Atnaujinti profesinio mokymo programas, rengti naujas programas, modulius							
13.	Pasirengimas vykdyti virėjo modulinę profesinio mokymo programą (II lygis), skirtą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams	2019-04	Praktinio mokymo vadovas	Gauta licencija vykdyti virėjo modulinę profesinio mokymo programą	Informacija pateikiama mokyklos internetinėje svetainėje	2019-05	Atnaujintos programos pertvarkant į modulines, vnt. - 1
14.	Mokinių tyrimų, dėl papildomų modulių pagal specialybes poreikio, atlikimas	2019-03	Profesinio mok. skyriaus vedėja/ praktinio moky-mo vadovas/ prof. mokytojų metodinės gr. pirmininkė	Atlikti tyrimai ir parengta analizė dėl papildomų modulių poreikio	Aptariama profesijos mokytojų metodinėje grupėje	2019-04	
15.	Papildomų modulių, pagal mokinių poreikius, rengimas	2019-05	Praktinio moky-mo vadovas/ prof. mokytojų metodinės gr. pirmininkė	Parengti 6 papildomi moduliai pagal specialybes	Susipažinimui skaitykloje, mokyklos internetinėje svetainėje	2019-06	Parengta modulių pagal kiekvieną specialybę, vnt. - 6
16.	Naujų modulinį profesinio mokymo programų, pagal darbo rinkos poreikius, rengimas	2019-04	Praktinio moky-mo vadovas/ prof. mokytojų metodinės gr. pirmininkė	Parengtos 2 naujos modulinės profesinio mokymo programos	Informacija pateikiama mokyklos internetinėje svetainėje	2019-12	Parengta naujų modulinį profesinio mokymo programų, vnt. - 2
17.	Stalčiau- dailidės padėjėjo modulinį pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programų (II lygis), skirtų specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, rengimas	2019-04	Praktinio mokymo vadovas	Gauta licencija vykdyti stalčiau- dailidės padėjėjo modulinę profesinio mokymo programą	Informacija pateikiama mokyklos internetinėje svetainėje	2019-05	Parengta naujų modulinį profesinio mokymo programų, vnt. - 2
1.2.2. Taikyti lanksčias ugdymo organizavimo formas profesiniame mokyme							
18.	Sutarčių su SPMC, dėl mokymų organizavimo, sudarymas	2019-09	Profesinio mok. skyriaus vedėja/ praktinio moky-	Sudarytos 3 sutartys su SPMC	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-10	

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

			mo vadovas				
19.	Mokymų SPMC organizavimas	2019-11	Profesinio mok. skyriaus vedėja/ praktinio mokymo vadovas	Organizuoti mokymai SPMC 3 profesijų mokiniams	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Dalyvavusių mokymuose sektoriniuose praktinio mokymo centruose mokinių skaičius - 25
20.	Praktikos organizavimas AM-56 grupės mokiniams realioje darbo vietoje Portugalijoje pagal ERASMUS+ projektą	2019-03	Projektų vadovas /praktinio mokymo vadovas	4 AM-56 gr. mokiniai atlieka praktiką Portugalijoje	Aptariama ERASMUS+ projekto sklaidos renginyje	2019-06	
21.	Praktikos arba baigiamojo modulio realioje darbo vietoje baigiamųjų grupių mokiniams, organizavimas	2019-03 2019-05	Praktinio mokymo vadovas	Praktika arba baigiamasis modulis organizuotas įmonėse	Aptariama mokytojų taryboje	2019-06	Baigiamųjų grupių mokiniai atlieka praktiką arba baigiamąjį modulį įmonėse, proc. - 96
22.	Pasirengimas vykdyti techninių medžiagų iš stiklo ir anglies pluoštų gamybos operatoriaus modulinę profesinio mokymo programą pameistrystės forma UAB „Devold AMT“	2019-05	Praktinio mokymo vadovas	Gauta licencija, parengta metodinė mokymo (si) medžiaga, sudaryta profesinio mokymo sutartis su UAB „Devold AMT“	Informacija pateikiama mokyklos internetinėje svetainėje	2019-06	
23.	Techninių medžiagų iš stiklo ir anglies pluoštų gamybos operatoriaus modulinės profesinio mokymo programos pameistrystės forma vykdymas	2019-08	Praktinio mokymo vadovas	Sudarytos trišalės profesinio mokymo pameistrystės forma sutartys	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Pameistrystės forma mokosi mokiniai, sk. -12.
24.	Naujų bendradarbiavimo sutarčių su darbdaviais sudarymas	Iki 2019-12	Profesinio mok. skyriaus vedėja/ praktinio mokymo vadovas	Sudarytos 4 naujos bendradarbiavimo sutartys su darbdaviais	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Sudarytų bendradarbiavimo sutarčių su darbdaviais skaičius - 4
25.	Mokinių darbų, pagamintų TBE ir AJKV praktinės dalies metu, parodų organizavimas.	2019-03 2019-06	Profesinio mok. skyriaus vedėja/ praktinio mokymo vadovas	Suorganizuota mokinių pagamintų gaminių paroda	Informacija pateikiama mokyklos internetinėje svetainėje	2019-03 2019-06	Organizuota mokinių darbų parodų/konferencijų, vnt. - 20/2
26.	Mokinių mokomosios bendrovės	2019 m.	Profesinio mok. skyriaus	Vykdoma mokinių	Informacija	2019-12	Įkurta ir veikia mokinių

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

	veikos organizavimas		vedėja/ praktinio moky-mo vadovas/ prof. mokytojų metodinės gr. pirmininkė, ekonomikos mokytojas	mokomosios bendrovės veikla	pateikiama mokyklos internetinėje svetainėje		mokomoji bendrovė, vnt. - 1
1.2.3. Įtraukti mokinius dalyvauti profesinio meistriškumo konkursuose							
27.	Pasiruošimas mokykliniam profesinio meistriškumo konkursui	2019-01	Profesinio mok. skyriaus vedėja/ praktinio moky-mo vadovas/ prof. mokytojų metodinės gr. pirmininkė	Parengti nuostatai, užduotys	Aptariama profesijos mokytojų metodinėje grupėje	2019-01	
28.	Mokyklinio baigiamųjų grupių mokinių profesinio meistriškumo konkurso organizavimas	2019-02	Profesinio mok. skyriaus vedėja/ praktinio moky-mo vadovas/ prof. mokytojų metodinės gr. pirmininkė	Organizuotas profesinio meistriškumo konkursas	Publikuojama internetinėje svetainėje	2019-02	Baigiamųjų grupių mokinių, dalyvaujančių mokyklos PMK , proc. - 70
29.	Mokinių dalyvavimas nacionaliniuose profesinio meistriškumo konkursuose	2019 m.	Profesinio mok. skyriaus vedėja/ praktinio moky-mo vadovas/ prof. mokytojų metodinės gr. pirmininkė	Dalyvauta nacionaliniuose profesinio meistriškumo konkursuose	Publikuojama internetinėje svetainėje	Per savaitę po konkurso	Mokiniai dalyvavo nacionaliniuose profesinio meistriškumo konkursuose, proc. nuo specialybių sk. - 3
30.	Mokinių dalyvavimas Erasmus+ programos mobilumo projektų stažuotėse užsienyje.  Stažuotė Portugalijoje  Stažuotė Suomijoje  Stažuotė Italijoje  Stažuotė Vokietijoje	2019.03.03-2019.06.02 2019.04.14-2019.05.11 2019.10.20-11.16 2019.11.03-2019.11.30	Projektų vadovas	Organizuotos 4 praktinės stažuotės. 15 mokinių stažuosis Portugalijos, Italijos įmonėse, 6-Vokietijos mokymo centre. Stažuotėse taikoma ECVET metodika. Mokinių įgytos praktinės žinios, įgūdžiai ir kompetencijos pagerins profesinį pasirėngimą ir padidins galimybes įsidarbinti.	Mokytojų tarybos posėdžiuose, internetinėje erdvėje, spaudoje, projekto sklaidos renginyje	2019-05 2019-06 2019-12	Mokiniai dalyvauja mobilumo projektuose užsienyje, vnt. - 18
31.	Anglų kalbos ir profesijos	2019 m.	Profesinio mok. skyriaus	Organizuotos anglų	Aptariama	2019 m.	Mokytojai veda užsienio

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

	mokytojų integruotų pamokų organizavimas		vedėja/ gimnazijos skyriaus vedėja/ praktinio moky-mo vadovas	kalbos ir profesijų (kirpėjas, automobilių mechanikas, stalius, padavėjas ir barmenas, konditeris) integruotos pamokos	mokytojų tarybos posėdyje. Publikuojama internetinėje erdvėje.		kalbų ir profesijos integruotas pamokas, vnt. - 5
1.2.4. Aktyvinti tęstinį formalųjį ir neformalųjį profesinį mokymą per naujų programų rengimą, atnaujinimą, naujų klausytojų pritraukimą							
32.	Tyrimų, dėl naujos modulinės tęstinio profesinio mokymo programos poreikio Šiaulių regione, atlikimas	2019-03	Praktinio moky-mo vadovas/ prof. mokytojų metodinės gr. pirmininkė	Atlikti tyrimai ir parengta analizė dėl naujos modulinės tęstinio profesinio mokymo programos poreikio	Aptariama profesijos mokytojų metodinėje grupėje	2019-04	
33.	Naujos modulinės tęstinio profesinio mokymo programos rengimas pagal darbo rinkos poreikius	2019-04	Praktinio moky-mo vadovas/ prof. mokytojų metodinės gr. pirmininkė	Parengta nauja modulinė profesinio mokymo programa	Informacija pateikiama mokyklos internetinėje svetainėje	2019-12	Gauta licencija naujoms tęstinio mokymo programoms įgyvendinti - 1
34.	Tęstinio neformaliojo profesinio mokymo programų atnaujinimas	2019 m.	Praktinio moky-mo vadovas/ prof. mokytojų metodinės gr. pirmininkė	Atnaujintos 6 neformaliojo mokymo programos	Aptariama profesijos mokytojų metodinėje grupėje	2019-12	
35.	Naujų tęstinio neformaliojo profesinio mokymo programų rengimas	2019 m.	Praktinio moky-mo vadovas/ prof. mokytojų metodinės gr. pirmininkė	Parengta 10 naujų neformaliojo mokymo programų	Informacija pateikiama mokyklos internetinėje svetainėje	2019-12	Atnaujintos/rengiamos naujos tęstinio neformaliojo mokymo programos - 6/10
36.	Naujų programų parengimas ir įtraukimas į „Kompetencijų vaučerio“ programų sąrašą	2019 m.	Praktinio moky-mo vadovas/ prof. mokytojų metodinės gr. pirmininkė	Parengti 4 tęstinio profesinio mokymo programų aprašai	Aptariama profesijos mokytojų metodinėje grupėje	2019-10	
37.	Mokymų pagal „Kompetencijų vaučerio“ programas organizavimas.	2019 m.	Praktinio mokymo vadovas	Kursuose pagal „Kompetencijų vaučerio“ programas dalyvauja 10	Informacija pateikiama mokyklos	2019-12	Pagal turimą vaučerį mokymuose dalyvauja klausytojų, vnt. - 10

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

				klausytojų	internetinėje svetainėje		
38.	Tyrimo, apie mokinių 2019 m. įgijusių kvalifikaciją įsidarbinimą pagal specialybę, atlikimas	2019-10	Praktinio moky-mo vadovas/ ugdymo karjerai specialistas	Atliktas tyrimas ir parengta analizė	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Mokiniai, baigę profesinio mokymo programas, įsidarbina pagal specialybę, proc. - 60

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

STRATEGINIS TIKSLAS	VISUS MOKINIUS RENGTI VISAVERČIAM GYVENIMUI ATSIŽVELGIANT Į KINTANČIUS RINKOS (DARBDAVIŲ, MOKINIŲ) POREIKIUS
PROGRAMA	PROFESINIO MOKYMO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS
TIKSLAS	1. Padėti asmenims surasti tikrąjį savo pašaukimą, įgyti vidurinį išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją ar jos dalį teikiant kokybiškas paslaugas.
Tikslo rodiklis	Mokinių, įgijusių vidurinį išsilavinimą, proc. nuo baigusiujų VUP - 85
Uždavinys	1.3. Sustiprinti gimnazijos skyriaus veiklą išlaikant visas gimnazijos klases (9-12 klasės)
Atsakingas asmuo uždavinio įgyvendinimą	Gimnazijos skyriaus vedėja
Uždavinio rodiklis	1. Mokinių išlaikusių VBE skaičius, proc. - 80 2. Mokinių išlaikusių PUP skaičius, proc./aukštesnių pasiekimų skaičius, proc. – 20/5
Nauda įstaigai	Pagerės ugdymo(si) kokybė. Bus tenkinami mokinių poreikiai ir sudarytos sąlygos surasti tikrąjį savo pašaukimą bei siekti ir įgyvendinti savo ateities perspektyvas. Bus įgyvendintas priėmimo ir išleidimo planas.
Programos, priemonės uždavinio įgyvendinimui	20 procentų mokinių mokysis pasirinktų dalykų išplėstiniu kursu, Kiekvieno dalyko mokytojai mokinius įtrauks į projektinius ir tiriamuosius darbus, skatins dalyvauti rajono olimpiadose, konkursuose. Bus atliktos 3 mokinių ir mokytojų apklausos. Parengtas ir įgyvendintas priėmimo planas.
Tyrimai, apklausos	Mokinių ir mokytojų apklausos: 1. Mokymo metodų taikymas pamokoje – balandžio mėn. 2. Neformaliojo švietimo programų poreikis ir pasirinkimų galimybės – gegužės mėn. 3. I kurso mokinių adaptacija mokykloje - spalio mėn.
Uždavinio įgyvendinimo pristatymas	2019-04 - Bendrojo ugdymo metodinės grupės susirinkime. 2019-06 - Administracijos posėdyje. 2019-10 - Vaiko gerovės posėdyje.
Kontrolės vykdymas	Uždavinio įgyvendinimo priežiūrą vykdys gimnazijos skyriaus vedėja. Už kiekvieną įgyvendintą veiklą bus atsiskaitoma administracijos posėdžiuose ir aptariama bendrojo lavinimo mokytojų metodinėje grupėje (kaip numatyta veiksmų plane)
Duomenų kaupimas	Individualūs mokinių planai (F.2.12A-F-5). Mokinių mokymosi suvestinės (F2.12A-F3). Bendrojo lavinimo mokytojų pedagoginio darbo ir veiklos savianalizės (F2.12A-28).

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

## VEIKSMŲ PLANAS

Eil. Nr.	PRIEMONĖ	Data	Atsakingas	Rezultatas	Pristatymas	Data	Pastabos
1.3.1. Mokiniai dalyvauja rajono, mokyklos dalykinėse olimpiadose							
39.	11-12 klasių mokinių individualių ugdymo(si) planų sudarymas	2019-09-15	Gimnazijos skyriaus vedėja	Sudaryti 75 planai	Aptariama su pavaduotoja ugdymui, TAMO dienyne	2019-09-20	20 proc. mokinių mokosi išplėstiniu kursu
40.	Projektinių ir tiriamųjų darbų skyrimas visų gimnazijos skyriaus klasių mokiniams	2019-11-30	Gimnazijos skyriaus vedėja	Surinkti duomenys, atlikta analizė	Aptariama metodinės grupės susirinkime	2019-12-18	25 proc. mokinių atlieka kiekvieno dalyko projektinius ar tiriamuosius darbus
41.	Mokinių rengimas dalyvauti rajono anglų kalbos ir matematikos konkursuose	2019-11-23	Gimnazijos skyriaus vedėja	Dalyvauta konkursuose, laimėtos prizinės vietos.	2019 m. veiklos ataskaitoje, aptariama bendrojo lavinimo mokytojų metodinėje grupėje	2019-11	Rajono olimpiadose ar konkursuose dalyvauja ne mažiau kaip 3 mokiniai
42.	Trijų bendrojo lavinimo dalykų dienų – konkursų organizavimas (matematikos, istorijos, kalbų) mokykloje	2019-02-22 2019-09-25	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Organizuoti 3 dalykų renginiai. Duomenys kaupiami mokyklos skaitykloje, parengta ataskaita	Aptariama bendrojo lavinimo mokytojų metodinėje grupėje	2019-03 2019-10	Konkursuose dalyvauja 35 proc. mokinių
43.	Dalyvavimas tarptautiniuose ir respublikos konkursuose“ Kengūra“, „Olympis“, „Žiemos fantazija 2019“, „Lietuvos istorijos žinovas“	2019-02 2019-03-15 2019-12	Bendrojo ugdymo mokytojų metodinės gr. pirmininkė	Dalyvauta konkursuose, laimėtos prizinės vietos. Duomenys kaupiami mokyklos skaitykloje. Parengta ataskaita	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-04 2019-12	Konkursuose dalyvauja ne mažiau kaip po 3 mokinius
44.	Priėmimo plano rengimas	2019-05-15	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Parengtas planas	Aptariama administracijos posėdyje	2019-05-20	Sukomplektuotos visos gimnazijos skyriaus klasės. Į 11 klasę priimti 75 mokiniai

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠĖNŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

45.	Mokinių priėmimo į 9-10 klases vykdymas	2019-08-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Pasirašytos mokymosi sutartys	Aptariama mokytojų tarybos ir administracijos posėdžiuose	2019-10-01	9-10 klasėse mokosi 30 mokinių
46.	Mokinių įtraukimas į neformaliojo švietimo veiklas didinant jų sportinį aktyvumą, sveikos gyvensenos, tolerancijos veiklas ir sklaidą	2019-09-10 2019-12-20	Gimnazijos skyriaus vedėja	Parengta ir pasiūlyta 10 programų. Mokiniai dalyvauja neformaliojo švietimo veiklose, sudarytas būrelių tvarkaraštis	Tvarkaraštis skelbimų lentoje ir mokyklos internetinėje svetainėje	2019-09-15	35 proc. mokinių dalyvauja neformaliojo švietimo veiklose
47.	Mokinių mokymosi poreikių ir mokymosi krūvių apklausų ir tyrimų organizavimas: -Mokymo metodų taikymas pamokoje. - Neformaliojo švietimo programų poreikis ir pasirinkimų galimybės. - I kurso mokinių adaptacija mokykloje, mokymosi poreikiai ir krūviai	2019-04  2019-05  2019-10	Gimnazijos skyriaus vedėja	Atliktos 3 mokinių apklausos, analizės	Aptariama mokytojų metodinėse grupėse, vaiko gerovės komisijoje	2019-05 2019-11	Atliktos 3 apklausos, pagal individualių poreikį teikiamos mokiniams konsultacijos



## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

STRATEGINIS TIKSLAS	VISUS MOKINIUS RENGTI VISAVERČIAM GYVENIMUI ATSIŽVELGIANT Į KINTANČIUS RINKOS (DARBDAVIŲ, MOKINIŲ) POREIKIUS
PROGRAMA	PROFESINIO MOKYMO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS
TIKSLAS	1. Padėti asmenims surasti tikrąjį savo pašaukimą, įgyti vidurinį išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją ar jos dalį teikiant kokybiškas paslaugas.
Tikslo rodiklis	1. Mokinių, įgijusių profesinę kvalifikaciją, proc. nuo baigusiu pr. mok. programą - 90 2. Mokinių, įgijusių vidurinį išsilavinimą, proc. nuo baigusiujų VUP - 85
Uždavinys	1.4. Užtikrinti mokymąsi visą gyvenimą įvairioms asmenų grupėms.
Atsakingas asmuo uždavinio įgyvendinimą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Uždavinio rodiklis	Sumažėjęs mokinių „nubyrėjimas“ skaičius, proc. - 10 Pritrakta naujų mokinių, skaičius, vnt. - 160
Nauda įstaigai	Mokyklos veiklos sėkmingumas, saugi aplinka, mokytojų kūrybiškumas ir inovacijos, aktyvus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais bei mokinių tėvais kuria šiuolaikinės mokyklos įvaizdį, formuoja teigiamą nuomonę apie mokyklą bei skatina mokinius mokytis Kuršėnų politechnikos mokykloje.
Programos, priemonės uždavinio įgyvendinimui	Uždaviniui įgyvendinti numatytos 4 veiklos kryptys: 1. Pagalbos mokiniui stiprinimas (peržiūrėti teisiniai dokumentai, sprendžiamas mokinių „nubyrėjimo“ mažinimo klausimas ir pan.). 2. Prevencinio darbo aktyvinimas (sistemiškai vykdoma ilgalaikė prevencinė programa „Savu keliu“, kiekvieną pusmetį socialinis pedagogas inicijuos ir įgyvendins po 1 prevencinę programą sveikos gyvensenos, patyčių klausimais. 3. Kryptingas mokinių ugdymas karjerai (numatomos organizuoti praktinės veiklos bendrojo lavinimo mokyklų mokiniams, mokytojams ir kitoms asmenų grupėms, bus aktyviai dalyvaujama profesijų mugėse, bendruomenių šventėse, tėvų susirinkimuose; mokykloje organizuojamos Atvirų durų dienos ir t.t. 4. Mokinių saviraiškos realizavimas per neformalųjį švietimą (didės neformaliojo ugdymo būrelių pasiūla ir sudarytos sąlygos mokinių saviraiškos realizavimui).
Tyrimai, apklausos	05 mėn. organizuojamas mokinių tyrimas prevenciniais klausimais. 06, 09 mėn. organizuojama apklausa dėl neformaliojo ugdymo organizavimo Spalio mėn. organizuotas naujų mokinių adaptacijos tyrimas.
Uždavinio įgyvendinimo pristatymas	Profesinio orientavimo klausimai aptariami administracijos posėdyje 05 mėn. Prevencinės programos, adaptacija aptariama VGK 10 mėn. Neformaliojo švietimo organizav. aptariamas administracijos posėdžiuose 06,09 mėn.
Kontrolės vykdymas	Profesinio orientavimo ir konsultavimo priežiūrą vykdys direktoriaus pavaduotoja ugdymui.
Duomenų kaupimas	Sukurta dokumento forma F2.12A-F70 (Mokiniai, priimti į I kursą pagal mokyklos baigimo vietą). Tyrimų medžiaga saugoma 11.20 byloje „Mokykloje atliekamų ugdymo proceso tyrimų dokumentai“.

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠĖNŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

## VEIKSMŲ PLANAS

Eil. Nr.	PRIEMONĖ	Data	Atsakingas	Rezultatas	Pristatymas	Data	Pastabos
<b>1.4.1. Sudaryti sąlygas mokinių saviraiškos realizavimui per neformalųjį ugdymą, socialines programas</b>							
48.	Mokinių „nubyrėjimo“ mažinimo programos rengimas	2019-05	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Parengta Mokinių nubyrėjimo mažinimo programa	Mokytojų tarybos posėdyje	2019-06	Parengta programa, 1 vnt.
49.	Pagalbos mokiniui teikimo aprašo atnaujinimas	Iki 2019-09	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Pagal naujausius teisės aktus peržiūrimi ir atnaujinami Pagalbos mokiniui teikimo dokumentai, parengtas aprašas	Svarstoma Vaiko gerovės komisijoje	2019-09	Parengtas aprašas, 1 vnt.
50.	Vaiko gerovės posėdžių organizavimas	2019-02 2019-05 2019-10 2019-12	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Suorganizuoti 4 V GK posėdžiai ( mokinių adaptacija, pagalbos mokiniams dokumentų rengimas ir tvirtinimas, mokinių elgesio taisyklių pažeidimo ir kt. klausimai)	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Parengtas V GK planas, 1 vnt.
51.	Naujų neformaliojo ugdymo būrelių programų rengimas	2019-08	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Išplėsta neformaliojo ugdymo būrelių pasiūla tenkins mokinių poreikius	Metodinėje grupėje	2019-08	Daugiau kaip 50 proc. gimnazijos sk. mokinių lanko neformaliojo ugdymo būrelius
52.	Mokinių apklausos dėl neformaliojo ugdymo organizavimo ir būrelių pasiūlos mokykloje	2019-06 2019-09	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Suorganizuotos 2 apklausos, išvados panaudotos įgyvendinant neformalųjį ugdymą 2019/2020 m. m.	Administracijos posėdžiuose	2019-06 2019-09	2 mokinių apklausos
<b>1.4.2. Kasmet parengti po dvi plataus masto prevencines programas</b>							
53.	Parengti ir įgyvendinti smurto ir	Iki 2019-06	Socialinis	Programoje dalyvauja	VKG posėdyje	2019-06	Parengtas socialinio

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

	patyčių prevencinę programą		pedagogas	apie 30 gimnazijos ir profesinio mokymo skyriaus mokinių			pedagogo veiklos planas, 1 vnt.
54.	Parengti ir įgyvendinti sveikos gyvensenos prevencinę programą	Iki 2019-12	Socialinis pedagogas	Programoje dalyvauja apie 30 gimnazijos ir profesinio mokymo skyriaus mokinių	VKG posėdyje	2019-12	Parengtas socialinio pedagogo veiklos planas, 1 vnt.
55.	Įgyvendinti projekto „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas“ prevencinę programą „Savu keliu“: 1.I-IV G klasės vadovai organizuoja praktinius užsiėmimus pagal parengtą temų sąrašą; 2. Mokinių tyrimo prevenciniais klausimais Online organizavimas	2019-01-06 2019-09-12  2019-05	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Programoje dalyvauja 120 gimnazijos skyriaus mokinių. Pagal parengtą metodinę medžiagą įvyksta praktiniai užsiėmimai gimnazijos skyriaus mokiniams, suorganizuojamas 1 tyrimas	Mokytojų tarybos posėdyje	2019-01-06	Įgyvendinama 1 prevencinė programa „Savu keliu“
1.4.3. Vykdyti kryptingą mokinių ugdymą karjerai, profesinį informavimą, konsultavimą							
56.	Vykdomas profesinis informavimas ir konsultavimas Šiaulių, Telšių, Kelmės, Akmenės regionų mokyklose pagal sudarytą grafiką	Iki 2019-08	Ugdymo karjerai specialistas	Parengtas maršrutų į mokyklas grafikas (1 priedas)	Aptarta administracijos posėdyje	2019-10	Kasmet apilankoma regiono mokyklų 30
57.	Profesinio informavimo ir konsultavimo grupės sudarymas	2019-02	Ugdymo karjerai specialistas	Įsakymu sudaryta darbo grupė	Viešinama skelbimų lentoje	2019-02	Parengiama ir įgyvendinama profesinio informavimo ir konsultavimo programa
58.	Dalyvavimas Profesijų mugėse	2019-04	Ugdymo karjerai specialistas	Dalyvauta 3 mokyklose	Aptarta profesinio inf. ir konsultavimo grupėje	2019-04	
59.	Dalyvavimas tėvų susirinkimuose	2018-2019	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui / ugdymo karjerai specialistas	Dalyvauta tėvų susirinkimuose 3 mokyklose	Aptarta administracijos posėdyje	2019-10	

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠĖNŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

60.	Atvirų durų dienų organizavimas	2019-03	Ugdymo karjerai specialistas	Dalyvaus 140 mokinių	Aptarta administracijos posėdyje	2019-10	
61.	Praktinių užsiėmimų organizavimas mokykloje bendrojo lavinimo mokyklų mokiniams	2019-01-06 2019-09-12	Ugdymo karjerai specialistas	Organizuota 12 praktinių užsiėmimų	Aptarta profesinio informavimo ir konsultavimo grupėje	2018-2019 m. m.	Kasmet mokykloje apsilanko kitų mokyklų klausytojų 60
62.	Praktinių užsiėmimų organizavimas asmenims, iškritusiems iš švietimo sistemos	2019-01-06 2019-09-12	Ugdymo karjerai specialistas	Organizuota 3 užsiėmimai	Aptarta administracijos posėdyje	2019-10	Pravesta praktinių užsiėmimų asmenims, iškritusiems iš švietimo sistemos -3 vnt.
63.	Išvykų į universitetus/kolegijas organizavimas	2019-01-06 2019-09-12	Ugdymo karjerai specialistas	Organizuotos 3 išvykos	Aptarta administracijos posėdyje	2019-10	Kasmet aplankoma universitetų/kolegijų 3 vnt.
64.	Reklamos priemonių gamyba ir sklaida	2019-04	Ugdymo karjerai specialistas /profesinio mok. skyriaus vedėja/ projektų vadovas	Parengtas mokyklos įvaizdžio stiprinimo veiksmų planas	Planas pateiktas direktoriui	2019-05	

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠĖNŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

STRATEGINIS TIKSLAS	VISUS MOKINIUS RENGTI VISAVERČIAM GYVENIMUI ATSIŽVELGIANT Į KINTANČIUS RINKOS (DARBDAVIŲ, MOKINIŲ) POREIKIUS
PROGRAMA	PROFESINIO MOKYMO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS
TIKSLAS	2. Užtikrinti pilnavertį kokybės vadybos sistemos įgyvendinimą kiekvieno darbuotojo lygyje.
Tikslo rodiklis	Įdiegta nauja kokybės vadybos sistema, vnt. -
Uždavinys	2.1. Sustiprinti vidaus kontrolės procesus, įsivertinimą.
Atsakingas asmuo uždavinio įgyvendinimą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Uždavinio rodiklis	Atnaujinta KVS procesų, vnt. - 6
Nauda įstaigai	2013 m. mokykloje įdiegta ir veikianti kokybės vadybos sistema išorės klientams rodo, kad įstaigos veikla, siekiant užsibrėžtų tikslų, yra koordinuota, kokybiška ir stabili. Kokybės vadybos sistemoje dalyvauja visi mokyklos darbuotojai, yra paskirti asmenys sekti ir prižiūrėti procesus, užtikrinti jų laikymąsi, atnaujinimą ir tolesnį tobulėjimą. Darbuotojams aiški organizacijos valdymo struktūra ir aiškūs keliami reikalavimai, todėl nuolatinis visų darbuotojų tobulėjimas gali prisidėti prie visų procesų tobulinimo ir tinkamo vertinimo. Mokykla turi dideles galimybes plėsti IKT priemonių naudojimą tiek ugdymo procese, tiek administravimo srityje. Darbuotojai yra aukštos kvalifikacijos, nuolat tobulina savo kompetencijas, kelia kvalifikaciją ne tik Lietuvoje, bet ir dalyvaudami tarptautiniuose projektuose ir kurdami pridėtinę vertę mokyklai, taip užtikrindami mokyklos patrauklumą.
Programos, priemonės uždavinio įgyvendinimui	Tobulinant kokybės vadybos sistemą, atnaujinami 6 pagrindinės veiklos 1.2 Pirminis profesinis mokymas ir bendrasis ugdymas“ procesai. Organizuojama 1 metodinė konferencija. Mokytojai kelia kvalifikaciją dalyvaudami ERASMUS + mobilumo projektuose. Įgyvendinama Mokytojų atestacijos programa. Išplečiamos virtualios mokymosi aplinkos MOODLE sistemoje galimybės.
Tyrimai, apklausos	Dalykų mokytojai, naudodami IQES įrankius, organizuoja 2 apklausas (1 kartą per pusmetį) mokinių pažangai įsivertinti. Organizuojamos 2 mokytojų apklausos mokymo ir mokymosi kokybei nustatyti.
Uždavinio įgyvendinimo pristatymas	Mokytojų tarybos posėdyje 2020 m. vasario mėn.
Kontrolės vykdymas	Kontrolė bus vykdoma pagal Ugdymo proceso stebėsenos veiklos planą 2019 m.
Duomenų kaupimas	Tyrimų ir apklausų medžiaga kaupiama 11.20 byloje „Mokykloje atliekamų ugdymo proceso tyrimų dokumentai.“

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

## VEIKSMŲ PLANAS

Eil. Nr.	PRIEMONĖ	Data	Atsakingas	Rezultatas	Pristatymas	Data	Pastabos
2.1.1. Užtikrinti kasmetinį kiekvieno mokytojo kvalifikacijos kėlimą prisiimant asmeninę atsakomybę už turimų gabumų ir talentų vystymą, įsivertinimą							
65.	Mokytojai tobulina kvalifikaciją kasmet ne mažiau kaip 5 dienas	2019-01-31 - 2019-12	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Parengta metinė mokytojų kvalifikacijos kėlimo lentelė, atlikta analizė	Administracijos posėdyje	2019-12	Pasiekta 100 proc.
66.	Dalykų mokytojai, naudodami IQES Online įrankius, atlieka mokinių pažangos įsivertinimą	1 kartą per pusmetį	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Mokytojai savo pamokose mokinių įsivertinimui naudoja IQES Online įrankius, atlieka 2 apklausas	Metodinėse grupėse	2019-06 2019-11	Pasiekta 25 proc.
67.	Mokytojų apklausos mokymo ir mokymosi kokybei nustatyti	2019-04	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Suorganizuoti 2 tyrimai, rezultatai apibendrinami ir parengiami veiksmų planai	Mokytojų metodinėje konferencijoje	2019-06	
68.	Mokytojai dalyvauja ERASMUS + mobilumo projektuose, stažuotėse: Parengiamasis vizitas Portugalijoje Mokymosi vizitas Italijoje Mokymosi vizitas Italijoje	2019-02-11 - 14 2019-04-07 - 13 2019-10-20 - 26	Projektų vadovas	Parengiamajame vizite Portugalijoje susitarta dėl 4 mokinių ilgalaikės praktikos įmonėse, gyvenimo ir darbo sąlygų. Organizuoti 2 mokymosi/darbo stebėjimo vizitai – Italijos profesinio mokymo įstaigose. 10 darbuotojų (profesijos mokytojų, administracijos darbuotojų) pakelta profesinė kvalifikacija, atnaujintos/įgytos naujos kompetencijos.	Administracijos, mokytojų tarybos posėdžiuose, internetinėje erdvėje, spaudoje, projekto sklaidos renginyje	2019-03 2019-05 2019-11	10 darbuotojų pakels kvalifikaciją
69.	Mokytojai rengia kasmetines darbo savianalizes	2019-12	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Parengtos savianalizės, įvykę metiniai pokalbiai su padalinio vadovais	Administracijos posėdyje	2020-01	Mokytojų, parengusių savianalizes - 100 proc.
70.	Mokytojai dalinasi gerąja darbo patirtimi metodinėse grupėse	2019-01-06 2019-08-12	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui / metodinių grupių	Metodinėse grupėse pagal planą įvykusi gerosios patirties sklaida įv. formomis (pranešimai, vaizdinė medžiaga, užduočių,	Metodinėse grupėse, konferencijoje	2019-01-06 2019-08-12	Mokytojai parengia gerosios darbo patirties sklaidai įv. darbus (metodinę

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

			pirmininkai	testų aplankai ir pan.)			/dalykinę medžiagą, skaito pranešimą, dalijasi seminaruose įgyta patirtimi ir pan.) , 34 vnt.
71.	Metodinė konferencija	2019-06	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui / metodinės tarybos pirmininkė	Įvykusi konferencija	Socialiniuose tinkluose	2019-06	1 vnt.
72.	Parengta ir įgyvendinta mokytojų atestacijos programa	2019-01, 2019-12	Direktorė	Parengta ir dalininkų susirinkime patvirtinta Mokytojų atestacijos programa įgyvendinama iki metų pabaigos	Atestacijos komisijoje	2019-12	1 vnt.
73.	Apmokyti vartotojus mokytis virtualioje aplinkoje	2019-05 2019-09	Profesinio mokymo skyriaus vedėja	Virtualia mokymo(si) aplinka naudojasi visi pedagogai	Administracijos posėdyje	2019-09	Virtualia mokymo(si) aplinka naudojasi 40 vartotojų
74.	Organizuota mokytojams konsultacijų apie individualizavimą, diferencijavimą	2019-10	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Įvykusi konsultacija apie užduočių individualizavimą ir diferencijavimą	Metodinėse grupėse	2019-10	1 konsultacija

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠŲNŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

STRATEGINIS TIKSLAS	VISUS MOKINIUS RENGTI VISAVERČIAM GYVENIMUI ATSIŽVELGIANT Į KINTANČIUS RINKOS (DARBDAVIŲ, MOKINIŲ) POREIKIUS
PROGRAMA	PROFESINIO MOKYMO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS
TIKSLAS	2. Užtikrinti pilnavertį kokybės vadybos sistemos įgyvendinimą kiekvieno darbuotojo lygyje.
Tikslo rodiklis	Įdiegta nauja kokybės vadybos sistema, vnt.
Uždavinys	2.2. Tobulinti vidinę ir išorinę komunikaciją
Atsakingas asmuo uždavinio įgyvendinimą	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Uždavinio rodiklis	Padidintas pasiekiamumas, sekėjų skaičius, proc. – 20
Nauda įstaigai	Aiški DVS procedūra (supratimas, kaip naudotis ir kokias funkcijas atlikti) bei jos laikymasis. Patogi dokumentacija (įsakymai, prašymai ir t.t.) debesyse. Vykdoma komunikacijos sinergija tarp pagrindinių informacijos kanalų (Facebook, mokyklos tinklalapis, <a href="http://www.kursenai.lt">www.kursenai.lt</a> , ir kt.).
Programos, priemonės uždavinio įgyvendinimui	DVS valdymo tobulinimas ir individualios konsultacijos. Bendruomenės informavimas ir informacijos sklaida apie mokyklą socialiniuose tinkluose. Aktyvus dalyvavimas ir organizavimas renginių su socialiniais partneriais mokykloje ir už mokyklos ribų.
Tyrimai, apklausos	2019 m. gegužės mėn. Bus vykdoma apklausa „Informacijos poreikis interaktyviame stende“.
Uždavinio įgyvendinimo pristatymas	Uždavinio įgyvendinimo etapai ir rezultatai bus pristatomi mokytojų tarybos posėdyje 2019 m. gruodžio mėn.
Kontrolės vykdymas	Priemonės bus aptariamoms administracijos ir mokytojų tarybos posėdžiuose.
Duomenų kaupimas	Mokinių ir mokyklos pasiekimų, renginių duomenų kaupimo sistema mokyklos skaitikloje (laisva forma).



## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

## VEIKSMŲ PLANAS

Eil. Nr.	PRIEMONĖ	Data	Atsakingas	Rezultatas	Pristatymas	Data	Pastabos
2.2.1. Aktyvinti darbuotojų, mokinių komunikaciją per DVS, socialinius tinklus, savalaikį informavimą							
75.	Individualios konsultacijos (DVS aktyvus naudojimas) vykdymas	2019 m.	Sekretorė/ mokymo dalies administratorė	Suteikta individuali konsultacija DVS klausimais mokyklos darbuotojams	Interaktyvus žemėlapis individualiai per elektroninę sistemą (el. paštas)	2019-12	Darbuotojai naudojami DVS, proc. - 70
76.	Dokumentų valdymo tvarkos parengimas/atnaujinimas	2019-03	Sekretorė/ mokymo dalies administratorė	Parengta dokumentų valdymo tvarka	DVS tvarka darbuotojams pristatyta individualiai per elektroninę sistemą (el. paštas)	2019-04	Parengta/atnaujinta dokumentų valdymo tvarka, vnt. - 1
77.	Mokyklos svetainės atnaujinimas	2019 m.	Projektų vadovas/ profesinio mokymo skyriaus vedėja/ bibliotekos vedėja/ IT specialistas	Mokyklos svetainėje atnaujinta informacija (papildytos informacinės/vizualinės sritys)	Virtualus mokytojų kambarys (FB)	2019-12	Atnaujinama mokyklos svetainė vnt./mėn. - 4
78.	Sklaidos socialiniuose tinkluose vykdymas	2019 m.	Profesinio mokymo skyriaus vedėja/ bibliotekos vedėja/ IT specialistas	Rašytinė ir vizualinė sklaida patalpinta socialiniuose tinkluose	Socialiniai tinklai (FB, el. p.)	2019-12	Vykdoma sklaida socialiniuose tinkluose vnt./m. - 52
79.	Bendruomenės informavimas	2019 m.	Profesinio mokymo skyriaus vedėja/ bibliotekos vedėja/ IT specialistas	Rašytinis ir vizualinis bendruomenės informavimas socialiniuose tinkluose	Socialiniai tinklai (FB, el. p.)	2019-12	Vykdomas bendruomenės informavimas vnt./m. - 52
80.	Interaktyvaus stendo diegimas	2019-05	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai/ IT specialistas	Įrengtas interaktyvus stendas (TV monitorius) mokyklos bendruomenei	Pristatyta individualiai per elektroninę sistemą (el.	2019-05	Sukurti interaktyvūs stendai, juose talpinama ir atnaujinama

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

					paštas)		informacija, vnt. - 1
81.	Bendruomenės apklausos „Informacijos poreikis interaktyviame stende“ organizavimas	2019-05	Profesinio m. skyriaus vedėja/ gimnazijos skyriaus vedėja/ praktinio moky-mo vadovas/ istorijos mokytojas	Įvykdyta apklausa. Išsiaiškintas informacijos poreikis.	Interaktyvus žemėlapis individualiai per elektroninę sistemą (el. paštas)	2019-06	Atlikta apklausa
82.	Informacijos interaktyviame stendui rengimas	2019-06	Profesinio mokymo skyriaus vedėja/ bibliotekos vedėja/ IT specialistas	Sukurta ir talpinama interaktyviame stende rašytinė ir vizualinė informacija	Pristatyta individualiai per elektroninę sistemą (TAMO)	2019-09	
2.2.2. Organizuoti ir dalyvauti mokyklą reprezentuojančiuose renginiuose							
83.	Dalyvavimas mokyklą reprezentuojančiuose renginiuose	2019 m.	Profesinio mokymo skyriaus vedėja/ bibliotekininkė/ etikos mokytoja	Mokykla pristatyta išorės renginiuose	Interaktyvus žemėlapis skaitykloje	2019-12	Dalyvauta mokyklą reprezentuojančiuose renginiuose, 3 vnt.
84.	Viešų renginių organizavimas/dalyvavimas mokykloje su socialiniais partneriais	2019 m.	Bibliotekininkė/ etikos mokytoja/ profesinio mokymo skyriaus vedėja	Vieši edukaciniai, pažintiniai, mokyklą reprezentuojantys renginiai mokykloje su socialiniais partneriais	Interaktyvus žemėlapis skaitykloje	2019-12	Organizuota viešų renginių mokykloje pritraukiant socialinius partnerius, 3 vnt.
85.	Renginių organizavimas/dalyvavimas su socialiniais partneriais	2019 m.	Bibliotekininkė/ etikos mokytoja/ profesinio mokymo skyriaus vedėja	Renginiai su socialiniais partneriais už mokyklos ribų	Interaktyvus žemėlapis skaitykloje	2019-12	Dalyvauta renginiuose kartu su socialiniais partneriais, 5 vnt.
86.	Renginių duomenų kaupimas	2019-02	Bibliotekos vedėja/ metodinių grupių pirmininkai/ profesinio mokymo skyriaus vedėja	Sukurta renginių duomenų kaupimo sistema	Skaitykloje viešam susipažinimui	2019-02	Renginių duomenų kaupimo sistema skaitykloje (laisva forma)

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠĖNŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

STRATEGINIS TIKSLAS	VISUS MOKINIUS RENGTI VISAVERČIAM GYVENIMUI ATSIŽVELGIANT Į KINTANČIUS RINKOS (DARBDAVIŲ, MOKINIŲ) POREIKIUS
PROGRAMA	PROFESINIO MOKYMO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS
TIKSLAS	3. Modernizuoti, tausoti mokymosi priemones ir aplinkas
Tikslo rodiklis	Laimėtas ir įgyvendintas ES paramos projektas, vnt. - 1
Uždavinys	3.1. Atnaujinti mokymo bazę panaudojant ES ir biudžeto lėšas.
Atsakingas asmuo uždavinio įgyvendinimą	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
Uždavinio rodiklis	Įsigyta mokymo įrangos ir atnaujinta patalpų, proc. - 100
Nauda įstaigai	Įsigytos IKT, skaitmeninės mokymo priemonės ir elektroninės mokymo programos įgalins mokytojus dirbti kūrybiškai, kels mokinių mokymosi motyvaciją ir pritrauks daugiau mokinių mokyti. Suremontuotos praktinio mokymo patalpos atitiks šiuolaikinį technologinį lygį.
Programos, priemonės uždavinio įgyvendinimui	Suremontuoti 129 kv. m. patalpų. inžinerinius tinklus - 3 vnt., įrengti Wi/Fi ryšį - 1 vnt. kabinetams - 2 kompl., IKT priemonės - 2 vnt. mokyklai naują automobilį. paslaugas . Atliekami viešieji pirkimai prekėms įsigyti. Pakeisti Įsigyti baldus Nupirkti vairavimo Nupirkti investicinio projekto
Tyrimai, apklausos	Rugsėjo mėn. mokytojų apklausa dėl IKT, skaitmeninių mokymo priemonių ir elektroninių mokymo programų poreikio.
Uždavinio įgyvendinimo pristatymas	2019 gruodžio 16 d.
Kontrolės vykdymas	Įgyvendinant ES paramos projektą priežiūrą vykdys techninis priežiūrėtojas.
Duomenų kaupimas	Viešųjų pirkimų dokumentų segtuvuose.

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

## VEIKSMŲ PLANAS

Eil. Nr.	PRIEMONĖ	Data	Atsakingas	Rezultatas	Pristatymas	Data	Pastabos
3.1.1. Atnaujinti praktinio mokymo įrangą, aplinką automobilių mechaniko, suvirintojo, konditerio							
87.	Nupirkti investicinio projekto paslaugas	Iki 2019-12	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai/ viešųjų pirkimų organizatorius	Nupirktas projekto rengimo paslauga	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Nupirktas projekto rengimo paslauga - 1
88.	Įsigyti mokymo įrangos, mokymo priemonių ir atnaujinti automobilių mechaniko, suvirintojo ir konditerio mokomąją aplinką.	Iki 2019-12	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai/ viešųjų pirkimų organizatorius	Įsisavinta 1/3 projekto lėšų	Informacija pateikiama mokyklos internetinėje svetainėje	2019-12	Įsigyta mokymo įrangos, mokymo priemonių ir atnaujinta patalpų už 500.000 eurų – 1/3
89.	I, II, III a. mokyklos korpuso patalpose WC patalpų remontas	2019-03	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Atliktas WC patalpų remontas	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	
90.	Pakeisti inžinerinius tinklus/ mokykloje kanalizacijos stovą, dirbtuvėse lietaus nubėgimo vamzdį, mokomajame servise elektros instaliacijos tinklus.	2019-08	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Suremontuoti inžineriniai tinklai	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Įrengti tinklus (kanaliz., elektros, komp.) - 2
91.	Nupirkti IKT priemones	Iki 2019-12	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai/ viešųjų pirkimų organizatorius	Įsigytos 2 IKT priemonės	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Įsigyta IKT priemonių - 2
92.	Praktinio mokymo patalpose /mokomajame autoservise/ pakeisti langus	2019-06	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Pakeisti langai mokomajame autoservise	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	
93.	I a. bendrabučio hole ir budėtojų patalpų remontas	Iki 2019-12	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Pakeistos durys, langai, elektros instaliacija, grindų danga išdažytos sienos	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	
94.	Praktinio mokymo patalpose /mokomajame servise/ patalpos remontas	Iki 2019-12	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Pakeisti langai, elektros instaliacija, oro sistema, dalis centrinio šildymo	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Suremontuota patalpų kv.m. (VB) - 214

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠĖNŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

				sumontuotos pertvaros, išdažytos sienos atnaujintos grindys.			
3.1.2. Aprūpinti mokytojų darbo vietas IKT priemonėmis							
95.	Įsigyti baldus etikos kabinetui ir poilsio zonai.	2019-08/	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai/ viešųjų pirkimų organizatorius	Nupirkti baldai etikos kabinetui ir poilsio zonai	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	
96.	Įrengti Wi-Fi stotelę mokykloje	2019-06	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Įrengta Wi-Fi stotelė mokyklos skaitykloje	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Įdiegtas saugus Wi fi tinklas, vnt. - 1
97.	Nupirkti skaitmeninių mokymo priemonių	Iki 2019-12	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai/ viešųjų pirkimų organizatorius	Įsigytos 5 skaitmeninės mokymo priemonės	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Įsigyta skaitmeninių mokymo priemonių, vnt. - 2
98.	Nupirkti elektroninę mokymo programą	Iki 2019-12	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai/ viešųjų pirkimų organizatorius	Įsigytos 1 elektroninė mokymo programa	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Įsigyta elektroninių mokymo programų, vnt. - 1
99.	Nupirkti kompiuterių ir projektorių	2019-08	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai/ viešųjų pirkimų organizatorius	Nupirkti 2 kompiuteriai ir 2 projektoriai	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Įsigyta kompiuterių/ projektorių, vnt. - 2/2

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠĖNŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

STRATEGINIS TIKSLAS	VISUS MOKINIUS RENGTI VISAVERČIAM GYVENIMUI ATSIŽVELGIANT Į KINTANČIUS RINKOS (DARBDAVIŲ, MOKINIŲ) POREIKIUS
PROGRAMA	PROFESINIO MOKYMO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS
TIKSLAS	3. Modernizuoti, tausoti mokymosi priemones ir aplinkas
Tikslo rodiklis	Pritraukta lėšų, eurai – 500.000
Uždavinys	3.2. Sukurti stabilių papildomų pajamų/šaltinių bei efektyviai išnaudoti esamus resursus
Atsakingas asmuo uždavinio įgyvendinimą	Praktinio mokymo vadovas
Uždavinio rodiklis	Gauta pajamų lėšų, 50.000 eur.
Nauda įstaigai	Mokykla organizuoja mokamą tęstinį ir neformalųjį profesinį mokymą, „B“ kategorijos transporto priemonių vairuotojų kursus ir teikia mokamas paslaugas profesinio mokymo metu, Kuršėnų miesto ir Šiaulių rajono gyventojams. Mokyklos skaitykloje bendruomenės nariams organizuojamos teminės parodos ir kiti kultūriniai renginiai, teikiamos mokamos kopijavimo ar spausdinimo paslaugos. Bibliotekos moksleivių patogumui įrengiama poilsio zona, įdiegiamas saugus WI FI tinklas. Įgyvendinus šias priemones bus įrengta poilsio zoną mokiniams ir efektyviau išnaudojamos mokyklos patalpos. Vykdomos mokamos paslaugos įgalins gauti papildomų pajamų į mokyklos biudžetą.
Programos, priemonės uždavinio įgyvendinimui	Organizuojami „B“ kategorijos transporto priemonių vairuotojų kursai. Organizuojamos parodos, akcijos, renginiai mokyklos skaitykloje skirti rašytojų, valstybinėms bei kalendorinėms šventėms paminėti. Įdiegiamas saugus WI FI tinklas ir įrengiama poilsio zona bibliotekoje.
Tyrimai, apklausos	Birželio mėn.: Baigiamųjų grupių mokinių apklausa apie lūkesčių mokykla pasitenkinimą. Gegužės ir lapkričio mėn.: „B“ kategorijos transporto priemonių vairuotojų apklausa apie Vairavimo mokyklos teikiamų paslaugų kokybę.
Uždavinio įgyvendinimo pristatymas	2019 m. birželio mėn. – mokytojų tarybos posėdyje. 2020 m. vasario mėn. - mokytojų tarybos posėdyje.
Kontrolės vykdymas	Uždavinio įgyvendinimo priemonės bus aptariamoms administracijos posėdžiuose pagal mėnesio planą.
Duomenų kaupimas	1. B" kategorijos transporto priemonių vairuotojų kursų dalyvių sąrašai. 2. Gaunamų pajamų, už paslaugas profesinio mokymo metu, mėnesinės suvestinės.

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠENŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

## VEIKSMŲ PLANAS

Eil. Nr.	PRIEMONĖ	Data	Atsakingas	Rezultatas	Pristatymas	Data	Pastabos
3.2.1. Vykdyti papildomas veiklas							
100.	„B“ kategorijos transporto priemonių vairuotojų grupių sudarymas ir kursų organizavimas	2019 m.	Praktinio mokymo vadovas/ asmuo, atsakingas už pirminį vairuotojų mokymą	Sudarytos mokomosios grupės ir vykdomi mokymai	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Vairavimo mokyklą baigė mokiniai, 50 vnt.
101.	Naujo mokomojo lengvojo automobilio įsigijimas	2019 m.	Praktinio mokymo vadovas/ direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai/ viešųjų pirkimų organizatorius	Įsigytas naujas mokomasis automobilis	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Įsigytas automobilis vairavimo mokyklai 1 vnt.
102.	Naujų spausdinimo priemonių įsigijimas	2019 m.	Bibliotekos vedėja/ bibliotekininkė/ direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Įsigytos 2 naujos spausdinimo priemonės	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Įsigyta spausdinimo priemonių, 2 vnt.
103.	Parodų, akcijų, renginių, skirtų rašytojų, valstybinėms bei kalendorinėms šventėms paminėti, organizavimas	2019 m.	Bibliotekos vedėja/ bibliotekininkė	Organizuota 15 renginių	Informacinė sklaida <a href="http://www.kursenupm.lt">www.kursenupm.lt</a> <a href="https://lt-lt.facebook.com/KursenuPM">https://lt-lt.facebook.com/KursenuPM</a>	Po kiekvieno renginio	
104.	Individualios pagalbos teikimas mokyklos bendruomenės nariams dirbant su MS Word paketu	2019	Bibliotekos vedėja/ bibliotekininkė	Tobulinami įgūdžiai naudojantis kompiuteriu ir Microsoft Office programomis	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	
105.	Ugdymo procesui reikalingos literatūros bei periodinių leidinių užsakymas ir įsigijimas	2019-05, 2019-12	Bibliotekos vedėja/ bibliotekininkė	Atlikus apklausą, sudaromas literatūros sąrašas	Aptarta administracijos posėdyje	2019-06 2019-12	

## VIEŠOJI ĮSTAIGA KURŠĖNŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

106.	Nuotraukų talpinimas DVS debesų platformoje	2019-06	Bibliotekos vedėja/ bibliotekininkė	Virtualiuose serveriuose išsaugotos nuotraukos bus prieinamos mokyklos bendruomenės nariams	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	
107.	Įdiegtas saugus WI FI tinklas ir įrengta poilsio zona bibliotekoje	2019-09	Bibliotekos vedėja/ bibliotekininkė/ direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Bibliotekoje įdiegtas WI FI tinklas ir įrengta poilsio zona	2019 m. veiklos ataskaitoje	2019-12	Įkurta išmanioji biblioteka, 1 vnt. Padidintas lankytojų skaičius bibliotekoje, 20%.



## VII. 2019 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO RIZIKOS VALDYMAS

Rizikos turinys	Rizikos valdymo priemonės/ kontrolė
<b>1. Ugdymas</b>	
Neįgyvendinus mokinių priėmimo plano, daliai pedagogų nesudaromas pamokų krūvis.	Įvertinti mokytojų kompetencijas ir sudaryti sąlygas mokyti kito ugdymo srities dalyko; persikvalifikavimo galimybės.
Mažėjant mokinių skaičiui, mažėja neformaliojo švietimo programų pasiūla mokykloje, todėl kiekvienam vaikui nesudaromos galimybės pasirinkti jo poreikius atitinkančias įvairių krypčių programas.	Bendradarbiavimas su Šiaulių raj. sporto, meno, mokyklomis, kūrybinės raiškos centru.
Dėl prasto lankomumo ir nesėkmės moksle dalis mokinių gali būti pašalinami iš mokyklos	Sustiprinta pagalba mokiniui per Vaiko gerovės komisiją, rajonų psichologines pedagogines tarnybas; stiprinami ryšiai su tėvais; kiekvieno mokytojo papildomo darbo dirbant su mokiniais, turinčiais atsilikimo moksle, kontrolė.
Dėl bendros šalies ekonominės padėties daugėja delinkventinio elgesio paauglių, kurie turi elgesio problemų bendraudami su tėvais, mokytojais, bendraamžiais.	Vaiko gerovės komisijos veikla, nukreipta į delinkventinio elgesio paauglius, individualus darbas su rizikos grupės mokiniais, Šiaulių raj. psichologo pagalba.
Dėl informacijos stokos mokiniai nedalyvauja nacionaliniuose profesinio meistriškumo konkursuose	Bendradarbiaujant su profesinio mokymo įstaigomis, dalintis ir keistis informacija apie organizuojamus konkursus
Gali nepavykti numatytu laiku gauti licenciją vykdyti staliaus-dailidės padėjėjo modulinę profesinio mokymo programą (II lygis), skirtą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, jeigu jos nespės parengti Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras.	Prašyti ŠMSM leisti vykdyti priėmimą į turimą staliaus (valstybinis kodas 217101301) dalykinę profesinio mokymo programą.
<b>2. Projektinė veikla</b>	
Erasmus+ programos projekto užsienio partnerinės (-ių) organizacijos (-ų) bankrotas ar atsisakymas vykdyti suplanuotas veiklas projekte.	Kito užsienio partnerio paieška Erasmus+ programos šalyse, partnerio keitimas suderinant su Švietimo mainų paramos fondu.
Erasmus+ programos projekto valdymo grupės personalo kaita (pvz. – liga, išėjimas iš darbo), ko pasiekoje sutriktų projekto įgyvendinimo eiga ir planuotos veiklos.	Direktorius įsakymu kito kompetentingo asmens paskyrimas, vykdyti priskirtas funkcijas ir atsakomybes.
<b>3. Finansiniai ištekliai</b>	
Neįsigytas naujas mokomasis lengvasis automobilis dėl lėšų trūkumo.	Numatytas pirkimas perkeliamas į 2020 m. I pusmetį.
Praktinio mokymo patalpose/mokomajame autoservise nepakeisti langai dėl lėšų trūkumo.	Kreiptis į ŠMSM dėl papildomų lėšų skyrimo praktinio mokymo patalpose/mokomajame autoservise pradėto remonto užbaigimui
Neįgyvendinus mokinių priėmimo plano ir sumažėjus mokinių skaičiui, gali sumažėti finansavimas mokymo programų ir ūkio poreikiams.	Neįgyvendinus mokinių priėmimo gali tekti nuo rugsėjo mėnesio koreguoti viešųjų pirkimų planą.
<b>3. Žmogiškieji ištekliai</b>	
Nesuremontuotos praktinio mokymo patalpos mokomajame autoservise dėl remontą vykdančio darbuotojo ligos.	Priimti pagal terminuotą darbo sutartį kitą kvalifikuotą darbuotoją vykdyti suplanuotus praktinio mokymo patalpos mokomajame autoservise remonto darbus.

### VIII. 2019 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Viešosios įstaigos Kuršėnų politechnikos mokyklos 2019 metų veiklos plano įgyvendinimo priežiūra bus atliekama viso proceso ir visais lygiais. Per visus metus mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, gimnazijos skyriaus vedėjas, profesinio mokymo skyriaus vedėjas ir praktinio mokymo vadovas stebi ir įvertina, ar mokykla įgyvendina išsikeltus tikslus ir uždavinius, ar darbuotojai vykdo užduotis, ar vykdomos priemonės yra efektyvios ir teikia siūlymus plano koregavimui. Vyriausias finansininkas stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos. Vieną kartą per metus (2019 m. birželio mėn.) veiklos planas peržiūrimas, pagal poreikį koreguojamas, mokyklos direktorius bendruomenei pristato plano įgyvendinimą. Pasibaigus metams darbo grupė rengia 2019 m. veiklos plano ataskaitą ir ją pristato bendruomenei.

### IX. 2019 METŲ VEIKLOS PLANO RENGIMO GRUPĖ

1. Regina Rupšienė – mokyklos direktorė
2. Irena Tumėnienė - direktoriaus pavaduotojas ugdymui;
3. Ramūnas Jaška - direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai;
4. Rima Pakeltienė – vyriausioji finansininkė;
5. Vita Galvelienė - gimnazijos skyriaus vedėja;
6. Inga Viršilienė - profesinio mokymo skyriaus vedėja;
7. Salvinija Paulauskienė – projektų vadovė;
8. Pranas Vaitkevičius - praktinio mokymo vadovas;
9. Edgaras Biknevičius – socialinis pedagogas;
10. Audronė Kovėrienė – bibliotekininkė;
11. Rasa Stepanavičienė – bibliotekos vedėja.

---

#### APTARTA

Mokyklos bendruomenės susirinkime  
2019 m. kovo 28 d.  
Protokolo Nr. 1

#### PRITARTA

Mokyklos taryboje  
2019 m. balandžio 4 d.  
Protokolo Nr.1-2